

## REGULAMIN UCZESTNIKA PÓLKOLONII W MDK

1. Program półkolonii dostosowany jest do grupy wiekowej uczniów szkoły podstawowej.
2. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców od godz. 9.00 do 15.00.
3. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do placówki i z powrotem.
4. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani podpisać oświadczenie na karcie kwalifikacyjnej i poinformować o tym wychowawcę grupy.

### **Uczestnicy półkolonii mają prawo do:**

5. Uczestniczenia we wszystkich zajęciach, wycieczkach i imprezach organizowanych podczas turnusu.
6. Korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii.
7. Wnoszenia próśb i skarg oraz propozycji zmian w programie turnusu.

### **Uczestnicy mają obowiązek:**

8. Uczestnik ma obowiązek przestrzegania wszystkich regulaminów obowiązujących w placówce wypoczynku.
9. Przestrzegać bezwzględnie podporządkować się poleceniom wychowawców.
10. Przestrzegać ramowego harmonogramu dnia i brać udział w realizacji programu półkolonii.
11. Zachować higienę osobistą, schludny wygląd i czystość.
12. Szanować mienie, pomoce dydaktyczne.
13. Kulturalnie zachowywać się podczas spożywania posiłków.
14. Przestrzegać zasad poruszania się po drogach.
15. Uczestnik półkolonii zobowiązany jest do posiadania ubrań stosownych do zabaw plenerowych, aktywności na dworze oraz w pomieszczeniu, adekwatnych do warunków atmosferycznych.
16. Samowolne oddalenie się od wychowawców, niesubordynacja, niezdyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie skutkowało upomnieniem, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach (bez możliwości zwrotu opłaty za półkolonie).
17. Uczestnik ma obowiązek natychmiast poinformować wychowawców o złym samopoczuciu, chorobie lub ewentualnym wypadku.
18. Uczestnik ma obowiązek dbać o mienie placówki wypoczynku, a w razie zaistniałych szkód odpowiedzialność finansowa ponoszą rodzice.

19. Zażywanie leków przez uczestnika bez konsultacji z lekarzem lub wychowawcą jest zabronione.
20. Zachęcamy do tego, aby nie przynosić (nie zabierać) na półkolonie cennych urządzeń, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy muzyki itp. niekoniecznych do udziału w zajęciach.
21. W okresie zimowym zalecane jest obuwie zmienne na czas zajęć w placówce.

**Kryterium kwalifikacji uczestników na półkolonie:**

22. W pierwszej kolejności zapisywane będą dzieci:
  - ze względu na datę wpłynięcia poprawnie wypełnionej i podpisanej karty kwalifikacyjnej,
  - dzieci zamieszkałe w mieście Jelenia Góra,
  - uczęszczające na zajęcia stałe w MDK.

**Rodzice lub opiekunowie prawni mają obowiązek:**

23. Dokonać wpłaty kwoty za turnus najpóźniej na tydzień przed jego rozpoczęciem. Brak wpłaty będzie oznaczać rezygnację z turnusu.

Dane do przelewu - **nr konta: 48 1090 1926 0000 0005 1400 1882**

(w tytule - **imię i nazwisko dziecka, turnus**)

24. Zgłosić rezygnację dziecka z turnusu najszybciej jak to możliwe przed jego rozpoczęciem. W przeciwnym wypadku zaliczka nie zostanie zwrócona.
25. Karty kwalifikacyjne posiadające jakiegokolwiek braki będą rozpatrywane z listy rezerwowej.
26. Karty kwalifikacyjne rodziców spóźniających się z odbiorem dzieci przy kolejnej rekrutacji będą rozpatrywane trybem indywidualnym.
27. Rodzice/opiekunowie prawni powinni każdorazowo informować wychowawcę o odebraniu dziecka po zakończeniu programu dnia.
28. Dzieci przyprowadzane przed rozpoczęciem zajęć pozostawiane w placówce nie mają zapewnionego nadzoru.

**Kierownik półkolonii jest zobowiązany:**

29. Kierownik półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku. Jego obowiązkiem jest czuwać nad zgodnością wypoczynku z obowiązującymi przepisami.
30. Kierownik oraz opiekunowie posiadają kwalifikacje zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży.

**Wychowawca jest zobowiązany:**

31. Zapoznać się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku;
32. Prowadzić dziennik zajęć;
33. Prowadzić zajęcia zgodnie z rozkładem dnia;

34. Pilnować uczestników i nie pozostawiać ich bez opieki;
35. Zapewnić bezpieczeństwo uczestnikom wypoczynku;
36. Po zakończeniu zajęć półkolonii wychowawca ma obowiązek dostarczyć do kierownika uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonym dziennikiem zajęć.

**Inne:**

37. Plan zajęć sporządzany jest przez kierownika i wychowawców półkolonii.
38. Organizator posiada zatwierdzony program, zarejestrowany w „Bazie Wypoczynku” <https://wypoczynek.men.gov.pl/>
39. Organizator zapewnia wyżywienie tj. drugie śniadanie, obiad i wodę w dystrybutorze.
40. Organizator zapewnia gry planszowe, akcesoria sportowe oraz materiały niezbędne do przeprowadzenia zajęć.
41. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych.
42. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach, gdy program nie może być zrealizowany z przyczyn niezależnych od organizatora.
43. Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy zagubione przez uczestników podczas wypoczynku oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników.