

wersja skrócona dla dzieci

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników placówki jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Celem polityki „Ochrony Dzieci i Małoletnich przed krzywdzeniem” jest zapewnienie Wam sprzyjających warunków do rozwoju zgodnie z Waszymi indywidualnymi możliwościami i potrzebami w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa.

Rozdział I Objaśnienie terminów

§ 1.

1. **Pracownikiem placówki** jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia.
2. **Dzieckiem** jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
3. **Opiekunem dziecka** jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
4. **Zgoda rodzica dziecka** oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
5. Przez **krzywdzenie dziecka** powinniście rozumieć zamierzone lub niezamierzone działania osoby dorosłej lub innego dziecka, które ujemnie wpływa na Wasz rozwój fizyczny lub psychiczny..
6. **Osoba odpowiedzialna za Politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem** to pracownik, który czuwa nad realizacją *Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem* w placówce.
7. **Dane osobowe dziecka** to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka

Rozdział II Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

§ 2.

1. Wszyscy pracownicy szkoły w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę kiedy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda.
2. W przypadku stwierdzenia, że dzieje Ci się krzywda pracownicy naszej jednostki powiadamią Twoją szkołę i wraz Dyrekcją Szkoły szukają dla Ciebie pomocy.

§ 3.

1. Wyróżnia się 4 podstawowe formy krzywdzenia:
 - a. Przemoc fizyczna to między innymi: popychanie, szarpanie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięścią lub przedmiotami.
 - b. Przemoc psychiczna to między innymi: poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wyzywanie, wyśmiewanie, odtrącanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikty dorosłych, wytykanie z powodu odmierności.

- c. Wykorzystanie seksualne to naruszenie sfery intymnej dziecka, zmuszanie do oglądanie nagich osób, robienie zdjęć lub filmów z udziałem dziecka bez odzieży.
- d. Zanedbywanie to: niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka lub nie respektowanie jego podstawowych praw (niedożywienie, ubiór nieadekwatny do pory roku, zaniechanie higieniczne, pozostawanie na dworze bez opieki w godzinach wieczornych i nocnych, nie dbanie o higienę snu i odpoczynku, nie posyłanie dziecka do szkoły, nie zapewnienie dziecku opieki lekarskiej).

§ 4.

1. Przemocy możesz doświadczyć ze strony innych uczniów, rodziców lub opiekunów, osób trzecich (osób, z którymi miałś kontakt czy pracowników szkoły).
2. Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko i dziecko – dziecko ustalone w ZPP-CWU znajdują się w Załączniku nr 1 do niniejszej polityki.

Rozdział III Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

§ 5.

1. W przypadku doświadczenia przez Ciebie lub Inne Dziecko jakiegokolwiek z wyżej wymienionych form krzywdzenia ze strony osób dorosłych lub innych dzieci zawiadom nauczyciela lub dyrektora szkoły.
2. Wówczas stosownie do zgłoszonej sytuacji zostanie uruchomiona odpowiednia procedura.

Rozdział IV Zasady ochrony wizerunku dziecka

§ 6

1. Szkoła uznając Twoje prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych zapewnia najwyższe standardy ochrony Twoich danych osobowych oraz Twojego wizerunku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zasady dotyczące publikacji Twojego wizerunku stanowią załącznik nr 2 do niniejszej Polityki

§ 7.

1. Nikomu nie wolno utrzymywać i upubliczniać Twojego wizerunku bez zgody Twoich Rodziców lub Opiekunów Prawnych
2. Zgodę na publikację Twojego wizerunku wyrażają w formie pisemnej Rodzice lub Opiekunowie Prawni.

Rozdział V Zasady dostępu dzieci do Internetu

§ 8.

1. Placówka, zapewnia Ci dostęp do Internetu, jednocześnie podejmuje działania zabezpieczające dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla Twojego prawidłowego rozwoju. W ZPP-CWU i placówkach z nami współpracującymi, zainstalowane jest i aktualizowane oprogramowanie zabezpieczające.
2. Z Internetu możesz korzystać jedynie pod nadzorem nauczyciela na zajęciach pozaszkolnych.
3. Pracownik realizujący zajęcia z dostępem do Internetu ma obowiązek informowania Cię o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.

4. W przypadku napotkania niebezpiecznych treści w Internecie natychmiast powiadom o tym nauczyciela lub innego pracownika placówki

Rozdział VI Monitoring stosowania Standardów

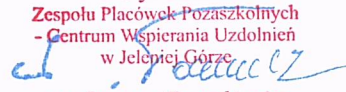
§ 9.

1. Raz w na dwa lata dokonywana jest analiza realizacja Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem i w razie potrzeby dyrektor wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom szkoły, dzieciom i ich opiekunom nowe brzmienie Polityki.

Rozdział VII Przepisy końcowe

§ 9.

1. Dokument „Polityka Ochrony Dzieci/Małoletnich przed krzywdzeniem” jest dokumentem ZPP-CWU ogólnodostępnym dla personelu szkoły, uczniów oraz ich opiekunów.
2. Nauczyciele, mają obowiązek zapoznania uczniów ze Standardami oraz omówienia ich w taki sposób, aby uczniowie mogli go zrozumieć niezależnie od wieku.
3. Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
4. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników szkoły, uczniów i ich opiekunów, w szczególności poprzez wywieszenie w miejscu ogłoszeń lub przesłanie tekstu drogą elektroniczną oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej. Polityka ochrony dzieci jest udostępniona również w wersji skróconej, przeznaczonej dla dzieci.

Dyrektor
Zespołu Placówek Pozaszkolnych
- Centrum Wspierania Uzdolnień
w Jeleńiej Górze

mgr Ireneusz Taraszkiewicz

Załącznik nr 1

Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko w Zespole Placówek Pozaszkolnych – Centrum Wspierania Uzdolnień w Jeleniej Górze.

Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników pedagogicznych, pracowników niepedagogicznych, praktykantów i wolontariuszy. Personel powinien traktować Was z szacunkiem oraz uwzględniać Waszą godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie.

Relacje personelu z dziećmi.

1. Działania podejmowane wobec Was powinny być adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
2. Nikt nie może Was bić, szturchać, popychać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć, obrażać ani dotykać w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
3. Osobom dorosłym pracującym w szkole nie wolno używać wobec Was wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, kierować wypowiedzi dotyczących aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać władzę lub przewagę fizyczną nad Wami (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
4. Osoba dorosła pracująca w szkole nie może Wam proponować alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w Waszej obecności.
5. Jeśli czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów osób dorosłych pracujących w szkole, możesz o tym powiedzieć nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły i możesz oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.
6. Pracownicy szkoły nie mogą zapraszać Was do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z Wami poza godzinami pracy.
7. Właściwą formą komunikacji nauczyciela z Wami lub Waszymi rodzicami lub opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e - dziennik, e-mail i telefon służbowy).

Zasady bezpiecznych relacji dziecko - dziecko w Zespole Placówek Pozaszkolnych – Centrum Wspierania Uzdolnień w Jeleniej Górze.

1. Traktuj kolegów/koleżanki z należyty szacunkiem.
2. Słuchaj innych, gdy mówią, nie przerywaj innym, gdy się wypowiadają.
3. Pamiętaj, że każdy ma prawo do wyrażania swojego zdania, myśli i przekonań, jeśli nie naruszają one dobra osobistego innych osób.
4. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole (nie narażaj innych na niebezpieczeństwo).
5. Konflikty rozwiązuj w sposób pokojowy:
 - Wycisz się, uspokój, zatrzymaj niepotrzebną kłótnię, zanim stracisz nad sobą kontrolę, a konflikt się tylko nasili.
 - Powiedz co według Ciebie jest problemem, co jest przyczyną nieporozumienia, czego oczekujesz.
 - Słuchaj co mówi druga osoba, jakie są jej odczucia, czego ona oczekuje i podsumuj, to co usłyszałeś/usłyszałaś.
 - Upewnij się, że Twój rozmówca powiedział wszystko odnośnie swoich odczuć.
 - Wymyślcie rozwiązanie, które będzie satysfakcjonujące dla Was obojga.
 - Pamiętaj! Jeśli nie uda się Wam rozwiązać konfliktu, zawsze możecie zwrócić się o pomoc do nauczyciela lub dyrektora ZPP-CWU.

6. Nie bądź obojętny gdy komuś dzieje się krzywda, zawsze poinformuj o tym nauczyciela, dyrektora lub innego pracownika ZPP-CWU
7. Szkoła jest wspólnotą - nie stwarzaj sytuacji, w których Twoi koledzy/koleżanki czuliby się celowo pomijani, izolowani.
8. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej innego dziecka.
9. Szanuj przestrzeń intymną swoich kolegów i koleżanek. Nigdy nie dotykaj kolegi/koleżanki w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
10. Nie wolno Ci wyśmiewać, obgadywać, ośmieszać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać innych uczniów.
11. Nie wypowiadaj się w sposób obraźliwy o rodzicach Twoich kolegów i koleżanek.
12. Nie zwracaj się w sposób wulgarny do innych.
13. Pamiętaj, że żarty, które nie bawią drugiej osoby, nie są żartami i taką zabawę słowną natychmiast przerywaj.
14. Bądź tolerancyjny - szanuj odmienny wygląd, przekonania, wierzenia, poglądy innych.
15. Szanuj prawo innych do prywatności, nie przeglądaj prywatnych rzeczy.
16. Nie wolno Ci nagrywać ani rozpowszechniać wizerunku kolegi/koleżanki bez jego/jej wyraźnej zgody.
17. Szanuj rzeczy osobiste i mienie kolegów/koleżanek.
18. Jeśli chcesz pożyczyć jakąś rzecz od kolegi/koleżanki, zapytaj.
19. Nie namawiaj innych do krzywdzenia.
20. Nie przynoś do szkoły niedozwolonych substancji, nie zachęcaj innych do ich stosowania.

Załącznik nr 2

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych w Zespole Placówek Pozaszkolnych – Centrum Wspierania Uzdolnień w Jeleniej Górze.

1. Infrastruktura sieciowa szkół, z którymi współpracujemy przy realizacji zajęć pozalekcyjnych umożliwia Wam dostęp do Internetu w czasie tych zajęć.
2. Nauczyciel czuwa nad Waszym bezpieczeństwem podczas korzystania z Internetu w trakcie zajęć. Przekazuje Wam informację o zasadach bezpiecznego korzystania z sieci.
3. W celu zapewnienia bezpieczeństwa na komputerach jest zainstalowane i aktualizowane oprogramowanie antywirusowe i zapory sieciowe, nad którymi czuwa administrator sieci w danej placówce.

PAMIĘTAJ !!!

KAŻDY ma prawo do poszanowania swojej godności i prywatności

JEŚLI sam/a doznajesz krzywdy lub jesteś świadkiem krzywdzenia innego ucznia to

NATYCHMIAST

powiedz o tym komuś dorosłemu: dyrektorowi, nauczycielowi lub innemu dorosłemu, który jest dostępny na terenie ZPP-CWU !!!

Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: **116 111**

Całodobowa infolinia dla dzieci, młodzieży, rodziców i nauczycieli:
800 080 222

Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji: **22 594 91 00**

Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna: **22 425 98 48**
